

Số: /KH-UBND

Sơn Long, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri và lấy ý kiến của Hội đồng nhân dân xã về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025

Thực hiện Văn bản số 4779/UBND-NC₂ ngày 19/8/2024 của UBND tỉnh về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND cấp xã, cấp huyện về Đề án sắp xếp các ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025, Văn bản số 700/SNV-XDCQ&TCBC ngày 11/4/2024 của Sở Nội vụ Hà Tĩnh về việc hướng dẫn một số nội dung lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025; Văn bản số 1731/UBND-NV ngày 21/8/2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND cấp huyện, cấp xã về Đề án sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025; Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 06/9/2024 của UBND huyện về tổ chức lấy ý kiến cử tri, lấy ý kiến của HĐND cấp xã, cấp huyện về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025; Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri, lấy ý kiến của HĐND xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện đúng trình tự, thủ tục, các quy định liên quan về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri theo quy định tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2030; Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính; Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2018/NĐ-CP; Kế hoạch số 424/KH-UBND ngày 26/9/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2023-2025; Văn bản số 4779/UBND-NC₂ ngày 19/8/2024 của UBND tỉnh về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND cấp xã, cấp huyện về Đề án sắp xếp các ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023 - 2025, Văn bản số 700/SNV-XDCQ&TCBC ngày 11/4/2024 của Sở Nội vụ Hà Tĩnh về việc hướng dẫn một số nội dung lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025; Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 06/9/2024 của UBND huyện về tổ chức lấy ý kiến cử tri, lấy ý kiến của HĐND cấp xã, cấp huyện về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 và các quy định khác có liên quan.

- Phát huy dân chủ, đảm bảo quyền của cử tri trong việc lấy ý kiến sắp xếp đơn vị hành chính; tạo sự đồng thuận cao trong xã hội, coi đây là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng của cử tri và người dân trên địa bàn xã.

- Đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất của cấp ủy, chính quyền, sự phối hợp của MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội. Đảm bảo an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội; không để ảnh hưởng đến việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị khác ở địa phương.

II. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

1. Rà soát danh sách cử tri

- Trên cơ sở Danh sách cử tri đã niêm yết ngày 22/8/2024 tại Trụ sở UBND xã và Nhà văn hóa các thôn. Giao cho Trưởng Công an xã chịu trách nhiệm phối hợp với Ban chỉ đạo các thôn, Trưởng thôn, tổ ANTT thôn tổ chức rà soát lại danh sách cử tri trên toàn xã về các thông tin của cử tri do thiếu, sai sót đảm bảo theo quy định (Danh sách được lập theo hộ gia đình, số liệu cử tri tính đến ngày 22/9/2024 tức công dân đủ 18 tuổi sinh từ ngày 22/9/2006 trở về trước). Niêm yết danh sách cử tri trên giấy A3 tại các bảng niêm yết ở các Thôn.

Giao cho Trưởng Công an xã chịu trách nhiệm phối hợp với Ban chỉ đạo các thôn, Trưởng thôn, tổ ANTT thôn rà soát lại danh sách cử tri như sau:

+ Lưu ý một số trường hợp quy định tại Điều 1 Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ:

- Công dân có quyền bầu cử theo quy định tại Điều 2 Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân¹ được ghi tên vào danh sách cử tri để được phát phiếu lấy ý kiến việc thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới ĐVHC, trừ các trường hợp quy định tại khoản 4 và khoản 5 Điều 4 Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ (*Công dân sinh từ ngày 22/9/2006 trở về trước*).

- Cử tri được ghi tên vào danh sách cử tri ở nơi mình đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú.

Trường hợp cấp có thẩm quyền tổ chức lấy ý kiến việc thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới đối với cùng 01 ĐVHC ở cả nơi cử tri đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú thì cử tri chỉ được ghi tên vào danh sách cử tri ở nơi mình đăng ký thường trú.

- Cử tri nếu ở nước ngoài trở về Việt Nam trong khoảng thời gian từ sau khi danh sách cử tri do UBND cấp xã nơi đó lập đến trước thời điểm cơ quan có thẩm quyền quyết định việc tổ chức lấy ý kiến cử tri 24 giờ thì đến UBND cấp xã xuất trình hộ chiếu có ghi quốc tịch Việt Nam tại UBND cấp xã nơi mình đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú để được ghi tên vào

¹ Điều 2 Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân quy định **Tuổi bầu cử và tuổi ứng cử** như sau:

Tính đến ngày bầu cử được công bố, công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam đủ mười tám tuổi trở lên có quyền bầu cử và đủ hai mươi một tuổi trở lên có quyền ứng cử vào Quốc hội, Hội đồng nhân dân các cấp theo quy định của Luật này.”

danh sách cử tri và được phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

- Người đang bị tước quyền bầu cử theo bản án, quyết định của Tòa án đã có hiệu lực pháp luật, người bị kết án tử hình đang trong thời gian chờ thi hành án, người đang chấp hành hình phạt tù mà không được hưởng án treo, người mất năng lực hành vi dân sự thì không được ghi tên vào danh sách cử tri.

- Cử tri bị xóa đăng ký thường trú hoặc xóa đăng ký tạm trú tại ĐVHC xã chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới ĐVHC sau khi danh sách đã được niêm yết, cử tri đã có tên trong danh sách mà đến thời điểm phát phiếu lấy ý kiến bị Tòa án tước quyền bầu cử, phải chấp hành hình phạt tù hoặc mất năng lực hành vi dân sự thì xóa tên khỏi danh sách cử tri.

- Danh sách cử tri được niêm yết trong thời gian tối thiểu 30 ngày kể từ ngày bắt đầu niêm yết danh sách đến ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

+ Thường xuyên theo dõi danh sách cử tri, điều chỉnh danh sách cử tri khi có sự thay đổi về cử tri (đến hoặc chuyển đi nơi khác, hoặc chết...). Cần có phương án bảo vệ danh sách cử tri đã niêm yết và có danh sách dự phòng để bổ sung, thay thế khi cần thiết.

+ Khi kiểm tra danh sách cử tri, nếu phát hiện có sai sót thì trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri, công dân có quyền khiếu nại với Ủy ban nhân dân xã nơi lập danh sách cử tri. Ủy ban nhân dân xã nơi lập danh sách cử tri phải ghi vào sổ những khiếu nại đó. Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được khiếu nại, Ủy ban nhân dân xã phải giải quyết và thông báo cho người khiếu nại biết kết quả giải quyết. Trường hợp người khiếu nại không đồng ý về kết quả giải quyết khiếu nại hoặc hết thời hạn giải quyết mà khiếu nại không được giải quyết thì có quyền khởi kiện tại Tòa án nhân dân theo quy định của pháp luật về tố tụng hành chính.

2. Thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo, Tổ phát phiếu lấy ý kiến cử tri

- Ban chỉ đạo do Đảng ủy xã quyết định thành lập, để giúp Đảng ủy chỉ đạo thực hiện lấy ý kiến cử tri. Cơ cấu thành phần Ban chỉ đạo: Trưởng ban chỉ đạo là Bí thư Đảng ủy xã, các Phó ban là Chủ tịch UBND xã, Chủ tịch UBMTTQ xã, thành viên ban chỉ đạo là Ủy viên ban chấp hành Đảng ủy, trưởng các tổ chức chính trị - xã hội cấp xã, các công chức chuyên môn liên quan và Bí thư Chi bộ các thôn. Ban chỉ đạo phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên theo từng lĩnh vực, địa bàn.

- Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo do Ban chỉ đạo quyết định thành lập, gồm cán bộ chuyên môn của xã và những người có kinh nghiệm để giúp Ban chỉ đạo tổng hợp, báo cáo, tham mưu các văn bản liên quan đến việc lấy ý kiến cử tri.

- Tổ phát phiếu lấy ý kiến cử tri theo địa bàn từng thôn do Chủ tịch UBND xã quyết định thành lập, số lượng thành viên tùy thuộc vào tình hình thực tiễn để quyết định số lượng phù hợp nhưng không ít hơn 06 người. Cơ cấu, thành phần: Tổ trưởng là Bí thư chi bộ hoặc Trưởng thôn; các Tổ viên là các thành viên tổ bảo vệ an ninh trật tự ở cơ sở; đại diện các tổ chức chính trị - xã hội và 01 cử tri là công dân có uy tín ở thôn; cán bộ, công chức cấp xã; Thư ký là cán bộ, công chức xã hoặc giáo viên đang thường trú trên địa bàn thôn. Mời đại diện Chính quyền xã tham gia Tổ phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

3. Tổ chức lấy ý kiến cử tri

3.1. Hình thức tổ chức lấy ý kiến cử tri

Thực hiện theo Điều 131 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính; Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2018/NĐ-CP.

Việc lấy ý kiến cử tri được thực hiện theo hình thức phát phiếu lấy ý kiến cử tri đến từng hộ gia đình theo địa bàn từng thôn. Tuy nhiên, tùy thuộc vào tình hình thực tế tại địa phương, việc phát phiếu có thể tập trung tại nhà văn hóa thôn nhưng yêu cầu phải làm tốt công tác tuyên truyền, vận động; thông báo rộng rãi trên hệ thống truyền thanh cơ sở, phổ biến tại các hội nghị thôn và được Nhân dân trong thôn đồng thuận.

3.2. Mẫu phiếu lấy ý kiến cử tri sử dụng thống nhất mẫu phiếu theo quy định của tỉnh (tại Văn bản số 4779/UBND-NC₂ ngày 19/8/2024 của UBND tỉnh Hà Tĩnh). UBND xã chịu trách nhiệm in ấn phiếu lấy ý kiến cử tri và các tài liệu liên quan để tổ chức lấy ý kiến.

3.3. Thời gian lấy ý kiến

- Các tổ phát phiếu lấy ý kiến cử tri tập trung tại nhà văn hóa thôn trước 07 giờ ngày 22 tháng 9 năm 2024 (Chủ nhật) để nhận phiếu do UBND xã cung cấp và danh sách cử tri, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên của tổ đến từng hộ gia đình.

- Thời gian phát phiếu và thu phiếu: Bắt đầu từ 07 giờ 00 phút đến 17 giờ 30 phút, ngày 22 tháng 9 năm 2024 (Chủ nhật). Các thành viên của Tổ tiến hành phát phiếu đến từng hộ, lấy ý kiến của từng cử tri trong hộ, thu phiếu (Khi phát phiếu, cử tri ký nhận vào danh sách cử tri).

3.4. Kiểm phiếu, báo cáo kết quả

- Sau khi kết thúc thời gian lấy ý kiến, Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm phiếu tập trung tại Nhà Văn hóa thôn; trước khi tiến hành việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri mời 02 cử tri có uy tín trong nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

- Tổ lấy ý kiến cử tri thực hiện kiểm phiếu, gồm nội dung sau: Tổng số cử tri của thôn (bằng số cử tri ghi trong danh sách cử tri); số cử tri tham gia bỏ phiếu; số phiếu phát ra; số phiếu thu về; phiếu hợp lệ; phiếu không hợp lệ;

cử tri đồng ý; cử tri không đồng ý; cử tri có ý kiến khác.

Lưu ý:

Phiếu hợp lệ là phiếu đúng mẫu quy định, có đóng dấu của UBND cấp xã phải được đánh dấu vào 01 trong 02 ô “đồng ý” hoặc “không đồng ý” ở từng nội dung lấy ý kiến; trường hợp trong Phiếu có đủ tên nhưng có thành viên trong hộ gia đình đó không ghi phiếu thì Phiếu vẫn có giá trị đối với số thành viên đã ghi phiếu hoặc trường hợp trong Phiếu lấy ý kiến có 02 nội dung (nếu có) nhưng cử tri chỉ cho ý kiến đúng quy định ở 01 nội dung thì Phiếu vẫn có giá trị đối với nội dung mà cử tri đã ghi phiếu đúng quy định; ngoài ra, cử tri có quyền được ghi ý kiến khác vào đúng mục trong phiếu theo quy định.

Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không đóng dấu của UBND xã; phiếu đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc cả hai ô đều không đánh dấu ở từng nội dung lấy ý kiến. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến cử tri thảo luận tập thể để xem xét quyết định.

- Lập Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cử tri
- + Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số cử tri trên địa bàn thôn.
- + Tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “ý kiến khác” trên phiếu để ghi vào biên bản.
- + Lập Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cử tri theo mẫu.
- Niêm phong phiếu: Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu lấy ý kiến để bàn giao cho UBND xã. UBND xã có trách nhiệm lưu trữ phiếu đã được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.
- Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trong toàn xã.
- + Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến các tổ lập biên bản, tổng hợp kết quả gửi về UBND xã **trước 7 giờ 30 phút ngày 23/9/2024**.

Trên cơ sở tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri của từng Tổ phát phiếu lấy ý kiến, UBND xã phối hợp với Thường trực HĐND, UBNDTTQ xã tiến hành lập Biên bản và Biểu tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri của toàn xã theo từng nội dung và xây dựng Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn gửi đến HĐND xã và UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước 10 giờ ngày 23/9/2024** (theo Mẫu báo cáo tại Văn bản Hướng dẫn số 700/SNV-XDCQ&TCBC ngày 11/4/2024 của Sở Nội vụ).

4. Về công nhận kết quả lấy ý kiến cử tri để tiếp tục thực hiện quy trình lấy ý kiến của HĐND xã: Thực hiện theo quy định tại Điều 132 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 (được sửa đổi bổ sung năm 2019): Có trên năm mươi phần trăm (50%) tổng số cử tri trên địa bàn tán thành (số cử tri đồng ý/tổng số cử tri trên địa bàn) thì UBND xã báo cáo với HĐND xã để xem xét thông qua chủ trương sắp xếp ĐVHC xã của HĐND xã.

III. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN HĐND CẤP XÃ

1. Lấy ý kiến HĐND xã

- Thời gian: Thường trực HĐND xã thông báo triệu tập kỳ họp bất thường để lấy ý kiến về sắp xếp đơn vị hành chính trước 07 ngày kể từ ngày họp. Ngày họp: **Buổi sáng ngày 24 tháng 9 năm 2024.**

- Nội dung: HĐND nghe, thảo luận phương án sắp xếp đơn vị hành chính; nghe báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri; tổ chức bỏ phiếu lấy ý kiến về sắp xếp đơn vị hành chính.

- Hình thức lấy ý kiến bằng phiếu kín (thống nhất theo mẫu chung của huyện).

- HĐND xã tổng hợp, nộp báo cáo kết quả lấy ý kiến của HĐND xã (kèm theo Nghị quyết) về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước 15 giờ ngày 24/9/2024.**

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng:

- Chịu trách nhiệm tham mưu UBND xã xây dựng Kế hoạch, Quyết định thành lập các tổ lấy ý kiến cử tri, lấy ý kiến HĐND cấp xã, cung cấp mẫu biểu phục vụ chung cho việc thực hiện lấy kiến cử tri, lấy ý kiến HĐND xã thông qua Đề án sắp xếp ĐVHC (phiếu lấy kiến, các loại biên bản, biểu mẫu tổng hợp, báo cáo, dự thảo Nghị quyết...).

- Theo dõi tổng hợp tình hình, báo cáo kịp thời cho UBND xã. Thực hiện chế độ báo cáo UBND huyện theo quy định.

- Liên hệ xin ý kiến chỉ đạo của Phòng Nội vụ kịp thời để hướng dẫn thực hiện đảm bảo đúng thời gian quy định.

2. Trưởng Công an xã:

- Chịu trách nhiệm tổ chức rà soát danh sách cử tri, kịp thời bổ sung các trường hợp thiếu sót, và bổ sung các thông tin bị sai sót của cử tri trên toàn xã đảm bảo theo quy định.

- Chủ trì có kế hoạch bảo vệ an toàn tuyệt đối trong thời gian lấy ý kiến cử tri, chống các âm mưu, hành động lợi dụng bầu cử để gây rối, phá hoại; đảm bảo cho việc lấy ý kiến cử tri tiến hành thuận lợi, an toàn, đúng luật, đạt kết quả cao nhất.

3. Công chức Tài chính - Kế toán:

Chịu trách nhiệm tham mưu UBND xã dự trù, cấp kinh phí, hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán để phục vụ việc tổ chức lấy ý kiến cử tri, lấy ý kiến HĐND cấp xã đảm bảo đúng quy định.

4. Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã

Theo chức năng, nhiệm vụ và địa bàn được phân công làm nhiệm vụ theo dõi, hướng dẫn, quá trình triển khai kế hoạch này tại các thôn;

5. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

Chịu trách nhiệm kiểm tra tính hợp pháp, hợp hiến của việc ban hành các văn bản liên quan đến công tác lấy ý kiến cử tri.

6. Công chức Văn hóa - Xã hội

Căn cứ kế hoạch của UBND, xây dựng kế hoạch thông tin tuyên truyền sâu rộng bằng nhiều hình thức về việc lấy ý kiến cử tri.

7. Ban Thường trực UBMTTQ xã:

Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQ xã theo chức năng nhiệm vụ của mình trên cơ sở các văn bản hướng dẫn liên quan phối hợp triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch lấy ý kiến cử tri, phối hợp triển khai thực hiện công tác lấy ý kiến cử tri.

8. Đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy

Thành lập Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo và ban hành văn bản chỉ đạo các chi bộ tập trung lãnh đạo, chỉ đạo để việc lấy ý kiến cử tri thực hiện theo đúng kế hoạch và đúng định hướng đảm bảo phát huy quyền làm chủ của Nhân dân.

Trong quá trình thực hiện kế hoạch, trường hợp có vấn đề vướng mắc, khó khăn, kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy xã; TT HĐND xã;
- TT UBND xã; TT UBMTTQ xã;
- Trưởng các đoàn thể xã;
- Trưởng thôn;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Bình Luận